

Создание шрифта

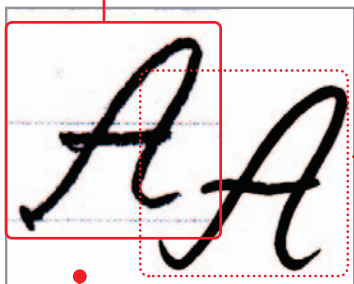
Вам никогда не хотелось, чтобы компьютер «писал» не одним из стандартных шрифтов, а вашим почерком? Для решения задачи потребуются: сканер, растровый графический редактор и редактор шрифтов Font Creator Program 5.0.



1 Подготовка

На чистом листе бумаги напишите от руки все символы, которые хотите включить в новый шрифт. Подумайте, какие буквы, цифры и знаки вам нужны, возможно, потребуется добавить свою подпись, логотип фирмы или другие специфические знаки и символы. Весь подготовленный материал необходимо отсканировать. Разрешение должно быть не менее **600 dpi**.

1 Каждый элемент шрифта должен быть обработан, преобразован в двухцветный, записан как отдельный рисунок в формате **BMP** или **GIF**. Для этого можно использовать графический редактор — например, **Adobe Photoshop**. К вашим услугам богатый выбор инструментов, позволяющих устранить неизбежные недостатки оцифровки.



2 Чем лучше вы подготовите каждый элемент, тем меньше времени вам потребуется для корректировки изображения в редакторе шрифтов. Затем остается преобразовать изображение в двухцветное (**Image → Mode → Grayscale**) и записать его как отдельный рисунок в формате **BMP** или **GIF** (**File → Save as...**).

Font Creator Program

Версия ▶ 5.0

Разработчик ▶ High logic

Сайт ▶ www.high-logic.com/fcp.html

ОС ▶ Windows 98/NT/2000/ME/XP

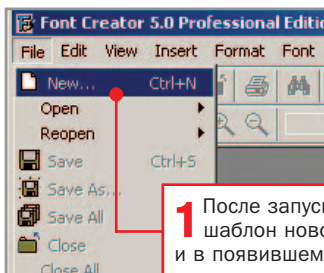
Объем дистрибутива ▶ 6,32 Мбайт

Интерфейс ▶ англоязычный

Условия распространения ▶ freeware

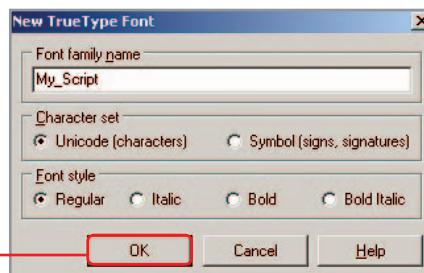
3 Запускаем **Font Creator Program**. Данная программа предназначена для создания новых шрифтов и редактирования уже существующих. Едва ли не главное ее достоинство — возможность конвертировать картинки форматов **BMP**, **GIF**, **JPG**, **ICO** или **WMF** в изменяемый шаблон шрифта. Также нельзя не отметить и то, что программа проста в освоении и будет понятна даже пользователю, который вовсе не имеет опыта в подобной работе.

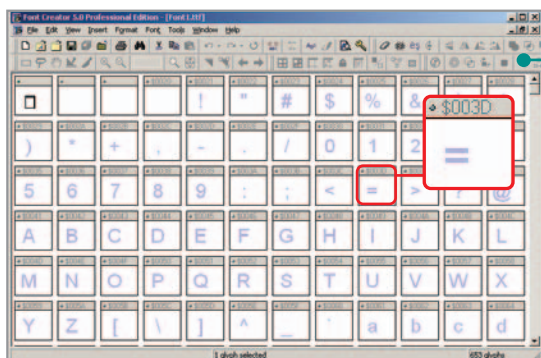
2 Создание шаблона



2 Выбираем подходящие установки (в зависимости от того, будет ли шрифт содержать буквы или только специальные символы), нажимаем **OK** — шаблон шрифта готов.

1 После запуска **Font Creator Program** необходимо создать шаблон нового шрифта. Выбираем в меню **File → New** и в появившемся окне пишем название шрифта.





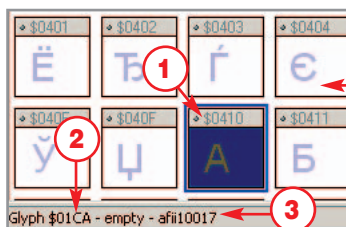
Вы видите таблицу, в каждой ячейке которой будут находиться элементы создаваемого шрифта. В верхней части ячейки, на сером фоне, — название, или код знака.

3 Нажимаем правую клавишу мыши и выбираем **Caption → Microsoft Mapping**. Это поможет при редактировании символов, а кроме того, данная установка окажется полезной для тех, кто будет добавлять ячейки для национальных шрифтов.



3 Создание шрифта

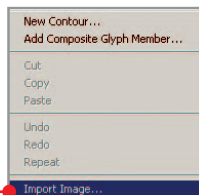
Наша задача — заменить стандартные символы, заполняющие таблицу шрифта, на написанные «от руки» и оцифрованные.



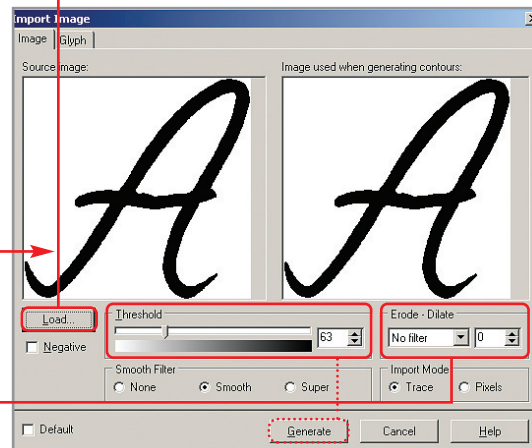
1 Выбираем знак, с которого начнем заполнять ячейки (делать это можно в любой последовательности). Начнем, для примера, с русской буквы «А». В шаблоне находим заглавную А (1 — код знака в Unicode; 2 — порядковый номер в шаблоне; 3 — название знака), код знака — \$0410. Двойным щелчком левой клавиши мыши по ячейке переходим в режим редактирования знака. Теперь его можно заменить на заготовленный заранее.

3 В окне **Import Image** нажимаем на кнопку **Load**. Находим папку, где хранятся обработанные рисунки, и выбираем тот, что содержит написанную вами букву **A**.

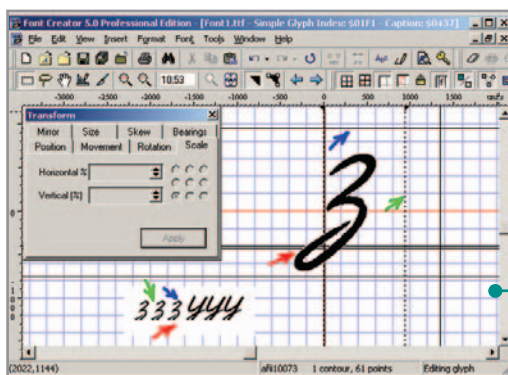
2 В поле редактирования открываем (нажатием правой клавиши мыши) контекстное меню и выбираем пункт **Import Image**.



4 В левой части экрана — исходный рисунок, а в правой — результат преобразования. Если качество преобразования вас не устраивает, можете использовать встроенный набор инструментов. Попробуйте подвигать ползунок **Threshold**, меняя соотношение черного и белого цветов в изображении. Инструмент **Erode - Dilate** позволяет сделать результат конвертации тоньше или толще. Далее нажмите на кнопку **Generate**. Полученный элемент шрифта конвертируется в кривые Безье и вставляется в поле редактирования.



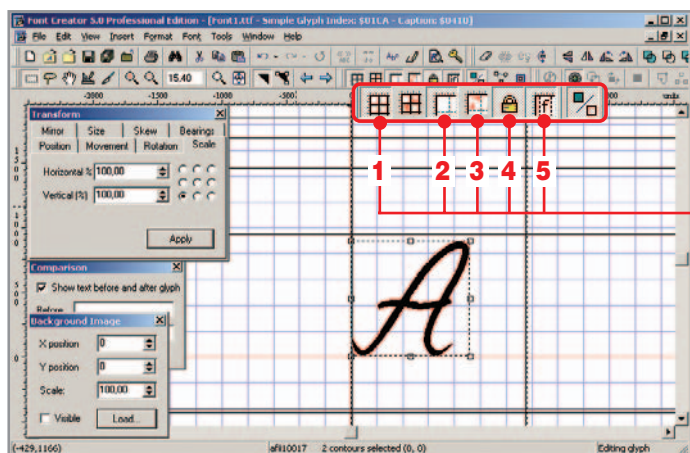
4 Корректировка размеров



Теперь необходимо выставить дополнительные и основные опорные линии (они помогут вам создавать знаки одной высоты, покажут верхнюю и нижнюю границы видимого поля), иначе буквы окажутся «подрезанными».

Характерные примеры ошибок, подлежащих исправлению.

- Буква выходит за нижнюю основную опорную линию — подрезана нижняя часть буквы.
- Буква ниже других — большое расстояние от верхней части буквы до дополнительной линии строчных букв.
- Буквы далеко стоят друг от друга — основная (пунктирная) линия ширины букв находится далеко от правого края буквы.

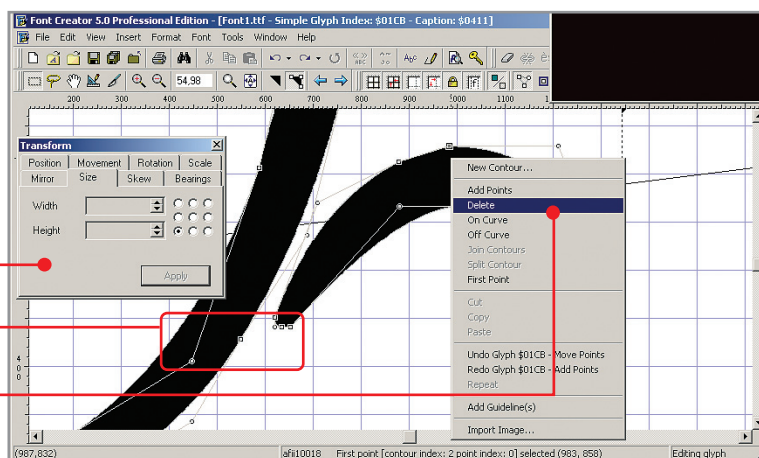


1 Необходимо выставить дополнительные и основные опорные линии, они помогут вам создавать знаки одной высоты.

1. Показать/спрятать сетку.
2. Показать/спрятать дополнительные линии.
3. Убрать дополнительные линии.
4. Включить/выключить управление дополнительными линиями.
5. Показать/спрятать основные опорные линии.

Теперь, когда все необходимые параметры шрифта заданы, можно приступить к окончательной установке размеров знака — в этом вам помогут опорные линии.

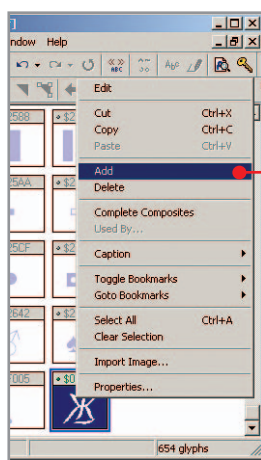
2 Увеличивать размер знака нужно пропорционально. При этом удобно пользоваться панелью инструментов **Transform**. На вкладке **Scale** можно задать горизонтальное и вертикальное увеличение знака в процентах. Окончательную коррекцию можно произвести вручную — или же точно установить размеры на вкладке **Size**. В случае, если необходимо подкорректировать начертание знака, двойным щелчком левой клавиши переходим в режим редактирования кривых Безье. Чтобы изменить положение точки, выбираем ее и, удерживая левую клавишу мыши, перетаскиваем в нужное место.



3 Для удаления или добавления точки выбираем ее, открываем контекстное меню и отмечаем пункт **Delete** или **Add Points**.

5 Завершение работы

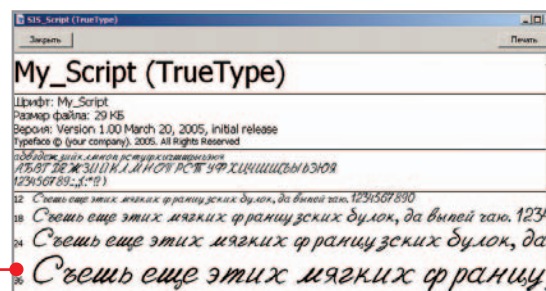
После окончания обработки можно закрывать окно редактирования знака и переходить к следующему элементу шрифта. Повторяя все действия, описанные в разделах 3 и 4, нужно последовательно перебрать весь алфавит и приготовленные заранее элементы шрифта и заполнить всю таблицу.



1 Если вам не хватило ячеек стандартного шаблона, можно расширить таблицу до необходимого размера, добавив дополнительные позиции. Добавлять лучше в конец списка, хотя это совсем не обязательно. Щелчком правой клавиши мыши по последней ячейке открываем контекстное меню, выбираем пункт **Add**. Справа появляется свободная ячейка. Теперь нужно назначить код знака. Уточнить код можно, загрузив аналогичную таблицу для шрифта **Arial**. Щелчком правой клавишей по пустой ячейке и в появившемся меню выбираем **Properties...** В открывшемся окне выбираем вкладку **Mappings** и в поле **Value** набираем код знака, затем нажимаем на кнопку **Add**. Подтверждаем выбор, нажав на кнопку **OK**. Ячейка готова для дальнейшей работы по заполнению.



2 После того как вы отредактируете и вставите в новый шрифт все символы, остается подключить шрифт к текстовому редактору. Теперь вы можете «писать от руки» при помощи клавиатуры.



Игорь Сонин

