



Деловой человек не может обойтись без компьютера. Но компьютер — лишь инструмент, основное оружие делового человека — программы, позволяющие эффективно применять новые технологии в бизнесе.

Universal Village Collaboration Suite

Версия ► 3.7

Разработчик ► Universal Village Corporation

Сайт ► www.universalvillage.net

ОС ► Windows, MacOS, Linux

Объем дистрибутива ► 8,2 Мбайт (для Windows)

Интерфейс ► многоязычный

Условия распространения ► freeware/commercial (в зависимости от варианта пакета)

Цена ► \$298

Пакет **Universal Village Collaboration Suite (UVC)** представляет собой «не-сессер» современного бизнесмена, он объединяет средство обмена мгновенными сообщениями, удобные адресные книги, планировщик, список задач, менеджер записок, а также средства для удаленной работы и модуль обмена файлами.

При использовании **Universal Village Collaboration Suite** удаленная работа переходит на качественно новый уровень. Даже базовые возможности **UVC** позволяют упростить и автоматизировать ежедневные задачи.

Несмотря на то что программа требует постоянного доступа в Интернет, она абсолютно не требовательна к качеству интернет-канала и превосходно работает даже при медленном соединении.

Деловое оружие

Установка и регистрация нового пользователя

Для работы UVC необходим установленный на ПК набор библиотек **Java Runtime Environment** версии 1.4 и выше. При установке UVC начнет загрузку последней версии JRE, но если у вас установлена версия от 1.4, можно смело отменить загрузку Java.

Новая учетная запись создается заполнением полей регистрации на странице, открывающейся при нажатии на соответствующую кнопку в окне входа. Если какое-то поле заполнено неверно, программа подскажет.

Возможности программы

При каждом входе в программу UVC требуется ввести имя пользователя и пароль. Активация опции **Включить автоматический вход** позволит пропускать эту процедуру.

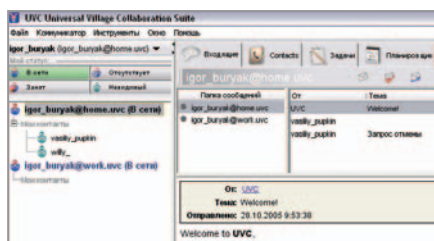
Переключение между модулями UVC происходит через закладки в правой части главного окна пакета; слева находятся контакты модуля обмена сообщениями.

Модуль обмена сообщениями

Встроенное в UVC средство обмена сообщениями представляет собой некую смесь ICQ и

традиционного e-mail-клиента. От первой в модуль были включены различные состояния пользователей (здесь их только четыре: **В сети**, **Отсутствует**, **Занят** и **Невидимый**) и методы представления контактов (группировка по папкам, для каждой записи отображается иконка текущего состояния), а наличие папок сообщений и логика работы с письмами напоминают e-mail-клиент.

Создавая новый контакт, нужно указать **UVC-адрес** добавляемого пользователя. Этот адрес можно найти, зная фамилию, имя или логин в системе UVC (поиск по e-mail-адресу



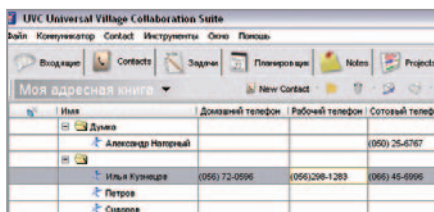
↑ Модуль обмена сообщениями — инте-ресный синтез ICQ и электронной почты

лучше не использовать, поскольку завести несколько почтовых ящиков отнюдь не сложно — и неизвестно, какой адрес указан пользователем при регистрации).

Добавляемый в список абонент получит извещение. Если он согласится с добавлением, у него откроется окно установки прав доступа коллег к своим адресным книгам, календарю, спискам задач и проектов. Открывать полный доступ (тем более к личным записям) всем участникам удаленного проекта не стоит, а вот руководитель вправе требовать полной прозрачности ваших действий.

Адресная книга

UVC позволяет вести три независимые адресные книги. Количеству полей для записи можно позавидовать — кроме личной ин-



↑ Несколько адресных книг позволяют отделить личные записи от рабочих контактов

формации можно указать всевозможные адреса и телефоны (рабочий, домашний, мобильный), e-mail и веб-данные. При указании даты рождения можно автоматически создать соответствующее событие в календаре.

При добавлении нового контакта нужно указать адресную книгу, к которой будут отнесены добавленные данные. Кроме разных адресных книг, контакты можно разделять по категориям. Каждый контакт может принадлежать нескольким категориям.

Программа предоставляет два варианта отображения контактов: обычный и детальный. В первом случае записи сгруппированы по принадлежности к адресным книгам, а информация о каждом контакте ограничена телефонами и адресами электронной почты. При детальном просмотре доступны разные

методы группировки контактов (по адресным книгам, категориям, месту работы).

В платной **Gold**-версии программы доступен экспорт списка контактов в файлы форматов *.HTML и *.PDF, а также распечатка адресных данных сотрудника.

Задачи

При создании новой задачи можно указать не только сроки, но и приоритет выполнения, а также общий объем работы. Напомнить о задаче можно по электронной почте либо сообщением внутреннего мессенджера UVC.

Если компания имеет определенные циклы в работе, можно создать соответствующее напоминание и настроить автоматический повтор. Можно назначать задачи другим пользователям UVC, тем самым отказавшись от допотопной утренней планерки. При таком подходе упрощается контроль за выполнением задания — всегда можно узнать процент готовности работы (ответственный за выполнение сотрудник должен время от времени изменять значение поля **% Выполнения** закладки **Детали** в параметрах задачи).

Задачи можно отфильтровать по типу и активности. В **Gold**-версии программы доступна группировка задач по папкам с указанием степени доступа («полный» или «только чтение») для каждой из папок.

Планировщик

При создании новой встречи (именно так называются записи в планировщике) можно назначить ее приоритет, а также отнести встречу к одному из типов (Business, Personal и другие). При помощи UVC можно сразу определить участников и разослать приглашения.

Используя модуль **Планировщик**, можно не только распланировать свой рабочий день, но и просмотреть занятость других сотрудников. Показаны будут те чужие со-



↑ Планировщик окажет помощь при поиске свободного времени для встречи всех участников проекта

ФАЙЛОВОЕ ХРАНИЛИЩЕ

Для избранных

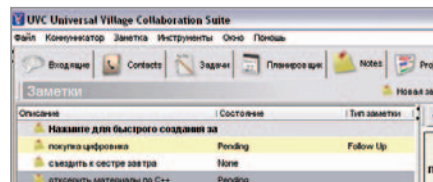
Данный модуль доступен только пользователям UVC Gold и позволяет эффективно обмениваться файлами. При создании проекта, задачи, контакта или заметки можно связать с ними файлы, загружаемые на удаленный сервер. Если необходимо найти файл, достаточно указать соответствующий тип модуля — сразу же отобразится список всех связанных с ним файлов (если доступны задачи других пользователей, то будут доступны и связанные с ними файлы).

бытия, которые не отмечены как конфиденциальные.

Модуль предлагает разные режимы отображения записей планировщика: на день, неделю или месяц. Интересен режим отображения записей **Доступное время**, показывающий записи разных пользователей UVC на общей временной шкале, что позволяет быстро определить, когда у сотрудников будет свободное от встреч время.

Заметки

Модуль **Заметки** позволит отказаться от записной книжки: удобная форма представления, возможность быстрого создания и редактирования заметок только способст-



↑ Просроченные и активные заметки выделяются в UVC разными цветами

вует этому. При создании очередной заметки укажите срок, после которого она теряет актуальность, — в этом случае разобраться в списке записей будет гораздо проще.

Проекты

Этот модуль содержит инструменты, позволяющие объединить сотрудников под единым руководством. Если в работе вы практикуете разбиение заказа на небольшие части, можно установить взаимосвязи между ними, отслеживая ход выполнения каждой из частей проекта. Все добавленные проекты располагаются рядом на временной диаграмме, причем время начала и конца работы над проектом можно удобно изменять. **Игорь Буряк**